

## **Pædagogisk tilsynsmøde 2016 – private institutioner og puljeordninger.**

Det pædagogiske tilsyn har et dobbelt formål. Der er tale om både en pædagogisk *udviklingsopgave* og en *kontrolopgave*, hvor dialog og kommunikation er centrale temaer. I det pædagogiske tilsyn skal udvikling og kontrol ikke ses som hinandens modsætninger - tværtimod. Det pædagogiske tilsyn er kontrol gennem dialog og åben kommunikation som involverer både leder, ansatte og forældrebestyrelsen, og hvor vidensdeling vil være en grundpille. Dette giver mulighed for, at man nu mere systematisk kan analysere kvaliteten af det pædagogiske arbejde i institutionen samt mulighed for at understøtte og implementere de tanker og ideer som bl.a. arbejdet med læreplaner, børnemiljø, sprogvurderinger, bestyrelsesarbejde m.m. afføder.

Tilsynsmaterialet tager afsæt i de lovmæssige forpligtigelser beskrevet i dagtilbudsloven, indgåede aftaler med Morsø kommune og er bygget op over 5 temaer: data om institutionen, pædagogisk praksis, personale, forældre/bestyrelse og ledelse. Derudover drøftelse af faktorer, der er med til at gøre en kvalitetsforskel og hvordan disse er tænkt ind i institutionens praksis.

### Opgavefordeling i forbindelse med tilsynsmødet

#### **Tilsynsmødet**

Tilsynsmødet afholdes i institutionen.

Tidsrammen er 2 timer

Den pædagogiske konsulent er ordstyrer og tager notater under mødet som hjælp til den endelige rapportskrivning.

#### **Før tilsynsmødet**

Det tilsendte tilsynsmateriale drøftes og udfyldes på et personalemøde og bestyrelsesmøde.

Senest 1 uge før tilsynsmødet sendes det udfyldte materiale retur til konsulenten.

#### **Deltagere i tilsynsmødet**

Institutionsleder, medarbejderrepræsentant fra hhv. vuggestue og børnehave, bestyrelsesformand og pædagogisk konsulent.

#### **Bestyrelsens rolle**

Bestyrelsesformanden har ved tilsynsmødet en vigtig rolle både som repræsentant for forældrene og som bruger og samarbejdspartner i forhold til institutionens ansatte for dermed at bidrage til at udvide både de ansattes og konsulentens perspektiv.

#### **Efter tilsynsmødet**

Senest 2 uger efter tilsynsmødet udarbejder og sender den pædagogiske konsulent en skriftlig rapport indeholdende eventuelle anbefalinger (kan-opgaver) og henstillinger (skal-opgaver).

Institutionen er velkommen til at kontakte konsulenten, hvis der er noget i rapporten, de ikke forstår, har brug for at få uddybet eller har brug for råd/hjælp til at komme videre med.

### **Anbefalinger**

Anbefalinger er en hjælp til institutionens videre refleksion og arbejde i forbindelse med en konkret problemstilling.

### **Henstillinger**

Henstillinger gives i de tilfælde, hvor institutionens praksis ikke er indenfor de rammer og bestemmelser, der er fastsat i lovgivning og indgåede aftaler med Morsø kommune.

Evt. henstillinger skal snarest udbedres og der gives en tilbagemelding til pædagogisk konsulent hvordan og hvornår der tages hånd omkring dette.

*Dagtilbudsloven § 5 siger...*

*Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet af tilbuddene efter denne lov og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at de mål og rammer, der er fastsat efter § 3 efterleves.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet.*

*Retssikkerhedsloven § 16 siger...*

*Reglerne i retssikkerhedsloven § 16 fastsætter, at kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses, jf. § 15 Tilsynet omfatter både indholdet af tilbuddene og den måde, opgaverne udføres på.*

**Institution\_**

Uglereden \_\_\_\_\_

**Dato for besøg\_**

4 oktober \_\_\_\_\_

**Tilstede ved mødet: Anne Grethe Brandt (formand) Vivi Jepsen (afdelingsleder)  
Gitte Bak (souschef) Helle Kristensen (tilsynsføre)**

---

**Data om institution/pulje**

Institutionens navn: Uglereden

Adresse: Degnestræde 13 Lødderup 7900 Nykøbing Mors

Telefonnr.: 97 72 52 25

Mailadresse: uglereden@uglereden.dk

Hjemmeside: www.uglereden.dk

Antal pladser, børnesammensætning/alder: 74 pladser 0-6 årige

VS er nomeret til 14 børn.

BH er normeret til 60 børn.

pr. 1/9 er pladserne fordelt således:

Børnehave 47 børn

Vuggestue 12 Børn

Personalenormering: 8 pædagoger, 1 PGU'er, 3 medhjælper samt en ungarbejder.

Åbningstid: man – tors 6:15 – 17 fredag 6:15 - 16

**Kort beskrivelse af værdigrundlag, særlige forhold (udegruppe, dyrehold eller lign.) fysiske rammer, organisering af børnegrupper, evt. lærings- og udviklingssyn, m.v.**

Uglereden er en afdeling af Lødderup fri skole, og bygger derfor på de Grundtvig Koldske værdier. Vores værdier bygger på tanken om den anerkendende tilgang til barnet.

Vi tror på, at vi alle kan bidrage med noget positivt til fællesskabet, og at den bedste læring udspringer når vi dagligt bevæger os i et miljø, hvor der er positivitet, udvikling, nysgerrighed, og hvor vi mødes i fællesskabet, fordi vi alle har lyst til at være der.

Vi tror på at vi alle trives bedst, hvis vi bliver accepteret for den vi er, og det vi kommer med.

Vi mener fundamentet for et godt barneliv og en sund udvikling sker i et samspil mellem 5 faktore

- Sammentænkning mellem omsorg og læring.
- Uddannet personal.
- Varme interaktioner.
- læring og social udvikling ses som komplementære størrelser, - og er lige vigtige.
- Intentionelt læringsmiljø.

BH:

I pr. 1/6 2016 stod vores nybyggeri klar. Vi har bygget et nyt gruppe rum til de ældste børn, hvor ude og inde livet bliver forenet. Med byggeriet kan vi imødekomme vores ønske om en udegruppe.

Børnehaven er aldersinddelt i 3 grupper, på hver gruppe er der tilknyttet en pædagog. Alle 3 grupper tilstræber at dele sig i mindre grupper i løbet af dagen.

VS:

Vuggestuen er opdelt i 3 grupper, hvor der er 4 børn i den yngste gruppe, og 5 børn i de to andre. I de to ældste grupper er der tilsluttet en pædagog, i den yngste gruppe er der en medhjælper.

### Politikker og informationsmateriale- og kanaler m.m.

Sæt X for ja	Div. materiale m.m.	Årstal for sidst redigeret
*	Pædagogisk læreplan vuggestue	01-05-14
*	Pædagogisk læreplan børnehave	01-06-15
*	Årshjul med div. aktiviteter og arrangementer.	01-08-16
*	Børnemiljøvurdering.	1/8 2016 påbegyndt
*	Virksomhedsplan./ <b>Kvalitetsrapport</b>	01-06-15 1/8 2016 påbegyndt
*	Beredskabsplan.	2014
*	Forældrepjece.	01-06-16
*	Hjemmeside	2016 løbene

		opdateret
	Facebook	Findes ikke
*	Omsorgsplan if. med dødsfald, ulykker, alvorlig sygdom m.m. (børn/forældre og personale)	2013
*	Kostpolitik.	01-02-16
	Mobbepolitik.	Findes ikke
*	Alkohol- og rygepolitik.	2014
*	Personalet deltaget i brandkursus.	Ikke deltaget tilbydes forår 2017
*	Personalet deltaget i førstehjælpskursus.	2014/ VS 2012 / BH opfølgning efterår 2016
*	APV	2015
*	Medarbejderudviklingssamtaler	2015
*	Samtykke fra forældre til befordring/kørsel, videoptag/foto af børn m.m.	Ved indmeldelse
*	Legepladseftersyn	08 2016
	Andet	

### **Pædagogiske læreplaner**

Her beskrives institutionens evalueringer i forhold til de pædagogiske læreplaner herunder også det pædagogiske arbejde med børn med særlige behov. Der lægges vægt på en beskrivelse af resultater og effekter frem for metoder og processer:

Oplysningerne hentes fra det enkelte dagtilbuds læreplan og evaluering, hvori det pædagogiske arbejde indgår.

### **Beskrivelse af jeres evalueringspraksis – herunder hvem, hvordan og hvor ofte m.m.**

Vi evaluere løbende alle børns generelle trivsel på personalemøder, samt i dagligdagen, - hertil bruger vi egne observationer, video samt barnets sol.

Ved børn med særlige behov benytter vi os af ovenstående metoder, konsulentmøder, øvrige fagfolk og sammen med forældrene.

Vi udarbejder 7 kantsmodellen, og evaluere resultatet på personalemøder.

## Alsidig personlig udvikling

	<b>Småbørnsgruppe</b>	<b>Børnehavegruppe</b>
<b>Evalueringresultat</b>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At styrke børnenes selvværd og selvtillid.</li></ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vi arbejder med en anerkendende tilgang, og tager afsæt i ICDP pædagogikken.</li><li>• Vi opdeler børnene i mindre grupper</li></ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Børnene begynder at tage små initiativer.</li><li>• Børnene begynder at udtrykker egne ønsker og følelser.</li><li>• Barnet ønsker at være en del af fællesskabet.</li><li>• Barnet kommer med ideer til leg.</li></ul> <p><u>Evaluerings:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vi er tilfredse med børnenes generelle personlige udvikling, og vi oplever vores tiltag har den ønskede effekt.</li></ul>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Børnene skal lære at kunne vise følelser.</li></ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personalet arbejder med Trin for trin.</li><li>• Personalet sætter ord på barnets, egne og andres følelses udtryk.</li><li>• Kompetencegrupper med Trin for Trin.</li></ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Børnene er blevet mere opmærksomme på egne og andres følelser.</li><li>• Barnet sætter ord på egne følelser eks. ; ”jeg er ked af det”</li><li>• Vi har set færre frustrerede børn.</li><li>• Personalet har haft lettere ved at forstå børnene i forskellige situationer.</li><li>• Færre konflikter børnene imellem.</li></ul> <p><u>Evaluerings:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personalet er tilfredse med den udvikling børnene har haft ifht. At udtrykke egne følelser, dog ønsker vi børnene skal blive endnu bedre til at forstå/udtrykke egne følelser, og fortsætter derfor det igangsatte arbejde.</li></ul>

<b>Nye mål</b>	<u>Nye mål:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi vil lære børnene at blive selvhjulpne.</li> </ul> <p>- ud fra vores BMV kan vi se der her er behov for en fokuseret indsats.</p>	<u>Nye mål:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene skal lære at vis følelser.</li> </ul>

### Sociale kompetencer

	<b>Småbørnsgruppe</b>	<b>Børnehavegruppe</b>
<b>Evalueringsresultat</b>	<u>Mål:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lærre barnet at være en del af et mindre fællesskab.</li> </ul> <u>Tiltag:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi går dagligt i små grupper.</li> <li>• Personalet planlægger aktiviteter der tilgodeser inklusionen af fællesskabet.</li> <li>• Vi anerkender børnene når de udviser hjælpsomhed for hinanden.</li> <li>• Vi anvender ICDP pædagogikken eks. tema 5.</li> </ul> <u>Tegn:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene viser interesse for de øvrige børn.</li> </ul>	<u>Mål:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knytte venskaber</li> </ul> <u>Tiltag:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalet hjælper og støtter barnet i at danne venskaber.</li> <li>• Personalet har øje for de "udsatte" børn, og tager afsæt i deres styrker for at danne venskaber.</li> <li>• Personalet opfordre forældrene til at understøtte processen i at danne venskaber eks. Ved at lave legeaftaler i hjemmet.</li> <li>• Personalet hjælper og guider forældrene i at knytte venskaber eks. Ved at fortælle hvem barnet leger godt med i børnehaven, eller hvilke børn der har samme interesse som barnet selv.</li> <li>• Vi arbejder med lege-</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene begynder at hjælpe hinanden.</li> <li>• Små lege udvikles.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har erfaret at børnene trives i de mindre grupper, men det er en proces som personalet skal lære at anvende.</li> </ul>	<p>makker.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi arbejder i mindre grupper, som herved giver mere ro til de "dybe" og uforstyrrede lege.</li> <li>• Personalt er bevidste om behovet for de frie lege,, samt de mere planlagte og tilrettelagte lege/aktiviteter.</li> <li>• Brug af Trin for Trin materiale.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen børn leger alene i længere tid.</li> <li>• Børnene giver udtryk for at de har en ven.</li> <li>• Børnene kontakter en voksen, hvis de mangler en lege kammerat.</li> <li>• Flere børn har haft en legekammerat med hjem.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ud fra de mang positive tegn børnen har vist, kan vi se vores tiltag hjælper. Men vores BMV viste at der stadigvæk er behov for fokus på området.</li> </ul>
<b>Nye mål</b>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Knytte venskaber</li> </ul>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi fortsætter med at arbejde med at lære børnene at danne venskaber.</li> </ul>

### Sproglig udvikling

	<b>Småbørnsgruppe</b>	<b>Børnehavegruppe</b>
<b>Evalueringsresultat</b>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At børn dagligt færdes i en sproglig</li> </ul>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At børn dagligt færdes i en sproglig stimulerende</li> </ul>



	<p>stimulerende hverdag.</p> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi viser meget teater for børnene</li> <li>• Vi synger og spiller meget for børnene.</li> <li>• Vi sætter ord på barnets og vores handlinger.</li> <li>• Vi anvender dialogisk læsning.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene spørger om teater</li> <li>• Børnene spørger om sang/musik.</li> <li>• Børnen begynder selv at fortælle eventyrene.</li> <li>• Børnene synger.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi er særdeles tilfredse med den sproglige udvikling vi ser hos børnene. Vi oplever vores børn forsøger sig meget med sproget.</li> </ul>	<p>hverdag.</p> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har deltaget i fart på sproget.</li> <li>• Vi viser meget teater, - for og sammen med børnene.</li> <li>• Vi er bevidste om spørgeteknik,, samtale med børnene, - brug af åbne spørgsmål og HV spørgsmål.</li> <li>• Kompetencegrupper.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnen opfordre til mere teater.</li> <li>• Vi oplever børnene på egen initiativ spiller teater.</li> <li>• Børnenes sætningsopbygning er blevet udviklet</li> <li>• Børnenes ordforråd er øget.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultatet af vores "fart på sproget" viste en markant forbedring af børnenes ordforråd, derfor ved vi at denne indsats er gavnlig.</li> <li>• Vi har erfaret at børnene kommer mere til "orde" når de er i små grupper.</li> <li>• Vi høre at børnene bruger mange ord når de spiller teater.</li> </ul>
<b>Nye mål</b>	Vi vil forsat have fokus på at give børnene en sproglig stimulerende hverdag.	Vi vil forsat have fokus på at give børnene en sproglig stimulerende hverdag.

## Krop og bevægelse

	<b>Småbørnsgruppe</b>	<b>Børnehavegruppe</b>
--	-----------------------	------------------------

<p><b>Evalueringresultat</b></p>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene skal være selvhjulpne.</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi opfordre barnet til at være selvhjulpne i mange forskellige situationer.eks. Spise, påklædning, ”kravle op på puslebord/i krybber osv.</li> <li>• Den voksne anerkender når barnet viser lyst til at være selvhjulpne.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene klatre selv op på bænken.</li> <li>• Børnene klatre selv op på puslebordet.</li> <li>• Børnene vælger selv den mad de ønsker at spise.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gane vi gav børnene mulighed for at være selvhjulpne eks. Kravle op på puslebordet, oplevede vi kun børn der gerne ville. Desværre har personalet ikke prioreret dette højt nok. Det samme var gældende i forhold til påklædning.</li> <li>• I spisesituationerne blev det afprøvet om børnene selv kunne smøre deres mad. Personalet evaluerede efterfølgende på det, og konkluderede at hyggen omkring måltiderne forsvandt, og derfor praktiseres det ikke mere.</li> </ul>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene udvikler sig motorisk alderssvarende</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi benytter de faciliteter der er på skolen og i nær området.</li> <li>• Børnene kommer ud hver dag, på vores legplads, - vi har bygget nyt hus !!.</li> <li>• Vi klipper, tegner, limer og syr m.m.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene er dagligt aktive.</li> <li>• Børnene benytter legeredskaberne på legepladsen.</li> <li>• Børnene tegner m.m.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• vi oplever mange dygtige og aktive børn, der gerne vil bruge deres krop på mange forskellige måder.</li> <li>• Indkøbet af vores ladcykler, gør at vi kan give børnene endnu flere motoriske udfordringer.</li> </ul>
<p><b>Nye mål</b></p>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børnene skal selv kravle</li> </ul>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• At børnene får kendskab til</li> </ul>

	op i krybber, på puslebordet og på bænke.	deres egen krop.
--	---	------------------

## Natur og naturfænomener

	Småbørnsgruppe	Børnehavegruppe
<b>Evalueringresultat</b>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Barnet skal lære at færdes i naturen</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alle børn kommer ud hver dag.</li> <li>Vi tager på gå eller cykelture ud i naturen.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene viser glæde ved at komme udenfor.</li> <li>Børnene vil gerne med på ture.</li> <li>Børnene er nysgerrige på naturen.</li> </ul> <p><u>Evaluerings:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi ser børn der er glade og aktive ude i naturen, de udfordre og udforsker når vi er på tur, - og det var det vi gerne ville se !</li> </ul>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene skal opleve de forskellige årstider, og de muligheder de giver.</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi snakker om årstider, måneder og datoer til samlingerne.</li> <li>Vi er ude i alt slags vejr.</li> <li>Vi udnytter vejrforholdene til pædagogiske lege.</li> <li>Vi har temauger.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene viser glæde ved at komme udenfor.</li> <li>Børn er interesserede, udforskende og nysgerrige</li> <li>Vi høre børnene snakke om vejr forholdene.</li> </ul> <p><u>Evaluerings:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etableringen af udegruppen har gjort børnene endnu mere interesserede/nysgerrige på naturen.</li> <li>Vi oplever at børnene nu i højere grad spørger om at komme ud.</li> </ul>
<b>Nye mål</b>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene skal lære at færdes i naturen</li> </ul>	<p><u>Nye mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi vil vise børnene at naturen kan bruges som et rum til at udvikle fantasi.</li> </ul>

## Kulturelle udtryksformer og værdier

	Småbørnsgruppe	Børnehavegruppe
<b>Evalueringresultat</b>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene skal få kendskab til den danske kultur og traditioner.</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi deltager i teater forestillinger.</li> <li>Vi fejre de danske højtider.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene har lyst til at deltage i højtiderne.</li> <li>Børnene sætter ord på oplevelserne.</li> <li>Børnene synger sangene op til højtiderne.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi oplever stor glæde ved teaterne, og ved højtiderne.</li> </ul>	<p><u>Mål:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene skal få kendskab til den danske kultur og traditioner.</li> </ul> <p><u>Tiltag:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vi deltager i teater forestillinger.</li> <li>Vi fejre de danske højtider.</li> <li>Vi deltager i kulturmødet.</li> </ul> <p><u>Tegn:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Børnene har lyst til at deltage i højtiderne.</li> <li>Børnene fortæller om højtiderne.</li> <li>Børnene spiller selv teater.</li> <li>Børnene bygger videre på de oplevelser de har haft.</li> </ul> <p><u>Evaluering:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nogle børn har i år været til kulturmødet, hvilke var en super god oplevelse. Vi har rigtig ofte teater og vi oplever at det er en succes. Vi ser børnene med glæde deltager i aktiviteterne der bliver præsenteret for dem.</li> </ul>
<b>Nye mål</b>	Ingen nye mål	Ingen nye mål.

<b>Dokumentation</b> Hvilke dokumentationsformer er der anvendt til at dokumentere læreplansarbejdet?	7 kants modellen, opslag på tavlen, Billeder, udstillinger m.m.
--	---

### Indsatsområder? Hvis ja - hvilke(n) har I valgt?

	<b>Småbørnsgruppe</b>	<b>Børnehavegruppe</b>
<b>Indsatsområde 2014-2016</b>	<p>1.Fokus på den røde tråd</p> <p>2.At blive et fælles hus, med samme værdier og pædagogik</p>	<p>1.Fokus på den røde tråd</p> <p>2. At få etableret en velfungeret udegruppe.</p> <p>3. .At blive et fælles hus, med samme værdier og pædagogik</p>
<b>Evalueringsresultat</b>	<p>1.Samarbejdet på tværs af huset blevet væsentlig forbedret, men der er lang vej endnu.</p> <p>2. Det har været svært, og vi har ikke nået målet, idet der blandt andet har været udskiftning i personalegruppen.</p>	<p>1.Samarbejdet på tværs af huset blevet væsentlig forbedret, men der er lang vej endnu</p> <p>2.Vi er godt på vej. Huset er færdigbygget, og taget godt i brug</p> <p>3.Det har været svært, og vi har ikke nået målet, idet der blandt andet har været udskiftning i personalegruppen.</p>
<b>Indsatsområde(r) 2016-2018</b>	<p>1.Vi fortsætter arbejdet med den røde tråd.</p> <p>2. vi vil fortsat have fokus på et godt samarbejde institutionerne imellem</p> <p>3. vi vil arbejde med de 5 faktor der gør en kvalitetsforskel</p>	<p>1.Vi fortsætter arbejdet med den røde tråd.</p> <p>2.vi arbejder stadigvæk med vores pædagogiske mål og praksis for huset.</p> <p>3.vi vil fortsat have fokus på et godt samarbejde institutionerne imellem.</p> <p>4. vi vil arbejde med de 5 faktor der gør en kvalitetsforskel</p>
<b>Mål</b>	<p>1.At få optimal samarbejde institutionerne imellem.</p>	<p>1.At få optimal samarbejde institutionerne imellem.</p> <p>2. At få øens bedste udegruppe. Samt at hele personaletgruppen når til enighed om fordelingen og brugen af huset fremadrettet.</p>

### Inklusion

Institutionens forebyggende og støttende indsats i forhold til børn med særlige behov
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi tilbyder kompetencegrupper en gang om ugen</li> </ul>

- Tæt samarbejde med rådgivningscenteret.
- Tæt samarbejde med barnets forældre.
- Med udgangspunkt i ICDP pædagogik, arbejder vi ud fra barnets ressourcer og møder barnet på det udviklingsstrin det befinder sig på.
- Personalet bruger hinandens faglige kompetencer.
- Vi acceptere forskellighed blandt børn og voksne
- Vi anvender piktogrammer ved behov.
- Vi arbejder i mindre grupper.

### **Hvordan arbejdes der med sikring af trykke og sammenhængende overgange?**

Vi vægter højt at barnet får en god start her i institutionen.

Inden barnet starter, modtager familien et velkomstbrev med forskellige informationer, samt et tilbud om et hjemmebesøg.

Vi inviterer forældre og barnet til at aflægge et besøg i institutionen, gerne flere gange hvis det er muligt for familien.

Når barnet starter, er der forinden klargjort garderobe med billed/navn samt evt. putte-kasse og ble kasse, så barnet bedst mulig føler sig velkommen.

Vi giver barnet og familien mulighed for at starte stille og roligt, og tilrettelægger individuelt og i samarbejde med forældrene. Det er meget vigtigt at forældrene er trykke omkring barnets start i institutionen.

- Vuggestuen er indrettet således, at såvel ude som inde har børnene stor mulighed for at komme i kontakt med børnehalebørnene.
- Vuggestuens børn får indimellem besøg af et par børnehalebørn, eller besøger dem.
- Personalet i børnehaven snakker dagligt med børnene i vuggestuen.
- Hver fredag er der fælles teater og nybagt brød i børnehaven, og derefter fri leg på legepladsen, - her deltager de ældste fra vuggestuen.
- Et personale fra yngste-gruppen i børnehaven, har også faste timer i vuggestuen.
- Personalet hos perleuglerne er primær vikar for vuggestuen.

### **Overgangen fra fra Bh til skole:**

- I løbet af januar – marts har vi løbende dialog med sfo/skolen ang. børn med start i skolen.
- Hornuglegruppen deltager i aktiviteter på friskolen, eks. Morgensang.
- Børnehalebørnene inviteres til forskellige arrangementer på skolen.
- Fælles åbning og lukning med SFO.
- Samarbejde med SFO i ferieperioder.

## Børnemiljøvurdering

Dagtilbud skal arbejde med børnemiljø som en integreret del af det pædagogiske arbejde. Et dagtilbuds fysiske, psykiske og æstetiske forhold skaber børnemiljøet, og under hensyntagen til børnenes alder og modenhed skal det *vurderes i et børneperspektiv*. Børnemiljø handler om hvordan børn trives med hinanden, de voksne og de aktuelle rammer inde og ude.

Arbejdet med børnemiljø skal sikre et miljø, som fremmer børnenes trivsel, læring og udvikling.

For at inddrage børneperspektivet og børnenes stemme laves en børnemiljøundersøgelse senest **1. oktober 2016** og en op følgende børnemiljøundersøgelse på det/de udvalgte temaer senest **1. marts 2017**.

## Resultater fra børnemiljøundersøgelsen

Resultat af børnemiljøundersøgelsen okt. 2016	<p>Vi har følgende fokus områder:</p> <p>VS:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alsidig personlig udvikling: 1,1 pkt. 2 (<i>Hvor stor en del af børnene er selvhjulpne på et alderssvarende niveau ?</i>)</li><li>• Sociale kompetencer 2,2 pkt. 19 (<i>Er der områder, der giver mulighed for, at børnene kan lege alene, parvis og i større grupper ?</i>)</li><li>• Indeklima 3,6 pkt. 32 (<i>Hvor stor en del af børnene oplever dagligt at blive forstyrret af støj ?</i>)</li></ul> <p>BH:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Psykisk børnemiljø 1,1 pkt. 4 (<i>Savner du nogen at lege med i børnehaven?</i>)</li><li>• Fysiske børnemiljø 1,3 pkt 18 og 19 (<i>Har du det tit for varmt inde i børnehaven ?, - Er der for meget larm inde i børnehaven ?</i>)</li></ul>
Handleplan med valgte indsatser – beskrivelse af mål, tiltag og tegn	<p>VS:</p> <p><u>1,1 pkt. 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vi er obs på de selv skal kravle op i krybberne</li><li>• I garderoben er der fokus på, at de selv skal komme i tøjet, og derfor er vi bevidste om få børn i garderoben.</li><li>• Børnene skal selv kravle op på puslebordet.</li><li>• Ved måltiderne vælger børnene selv den smurte mad.</li></ul>

	<p><u>Pkt 2,2 nr. 19</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi vil have fokus på, at vise børnene mulighederne på legepladsen.</li> <li>• Vuggestuens legeplads får mere græsareal, og tilført ny legeredskab.</li> <li>• Vi vender reolen</li> <li>• Der bliver sat et gitter mellem stue og køkken.</li> <li>• Vi benytter børnehavens rum, så meget som muligt</li> <li>• Vi benytter vores ladcykler.</li> </ul> <p><u>Pkt. 3,6 Pkt. 32</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De tiltag der er vedrørende pkt. 2,2 mener vi der vil have indvirkning på støjen.</li> <li>• Personalet er rollemodeller.</li> <li>• Børn frem for praksis.</li> <li>• Gå i mindre grupper så ofte vi kan.</li> </ul> <p>BH:</p> <p><u>Pkt. 1,1 nr 4</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gå i mindre grupper så ofte vi kan.</li> <li>• Trin for Trin billeder.</li> <li>• Benytte ladcykler</li> <li>• Opfordre til lege-makker.</li> <li>• I hverdagen stopper vi op når der er konflikter, og sætter ord på følelserne.</li> <li>• Igangsætter nogle lege, hvor de børn der har behov for succes bliver sat i fokus.</li> </ul> <p><u>Pkt. 1,3 nr 18 og 19</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hornuglerne går tidlig ud på legepladsen.</li> <li>• Vi lufter ud så ofte vi kan.</li> <li>• Vi er opmærksomme på, at benytte alle rum i børnehaven.</li> </ul>
<p>Hvad viste den op følgende børnemiljøundersøgelse marts 2017?</p>	
<p>Evt., nye indsatser, tiltag m.m.</p>	



## Børns sprogtilegnelse og sprogudvikling

Sprogvurdering juli 2015 – juni 2016: 11 Børn

	Generel indsats	Fokuseret indsats	Særlig indsats
Antal børn	6	2	3
Antal tosprogede børn	0	0	0

Evt. tiltag der understøtter børns sprogtilegnelse og sprogvurdering, som er noget "mere" end jeres daglige arbejde jf. læreplanstemaet: sproglig udvikling – herunder også tosprogede børn

2015 deltaget i fart på sproget  
2016 deltaget i fart på sproget  
2016 ugentlige kompetence grupper  
2016 anskaffet ladcykler som benyttes som et redskab til den sproglige udvikling.

Kort beskrivelse af hvordan der arbejdes med "fart på sproget", herunder organisering, antal grupper, voksne m.m.

1 pædagog har en fast børnegruppe på 4 børn.  
Vi har fordelt timerne over 2 dage.

Pædagogen udarbejder en dagsorden, som har fokus på de områder børnene skal støttes i. En af dagene arbejder to personaler med samme materiale i den resterende børnegruppe.

### Hygiejne

Hvad gør I for at opretholde og sikre en god hygiejne blandt børn og personale ved pusleplads/toiletbesøg, spisesituation?

BH: der er årligt fastlagt en temaugle om håndhygiejne.  
Dagligt opfordre vi børnene til at vaske hænder efter toiletbesøg og før vi spiser.  
Vi anvender i øvrigt dagligt håndsprit, og medbringer det også på ture.  
Vi spritter puslepuderne efter brug, og bruger

	<p>handsker når vi skifter ble og tørre børnene.</p> <p>VS: Børnene får før frokost vasket hænder med en let sæbet klud. Vi spritter puslepuderne efter brug, og bruger handsker når vi skifter ble.</p> <p>Vi følger reglerne ang. almen køkkenhygiejne ved tilberedning af mad.</p>
Udluftning, hvor ofte?	Vi lufter ud efter frokost, og efter behov.
Sengetøj i barnevogne/sove rum – hvem og hvor ofte skiftes det?	<p>VS: Hver anden fredag skifter personalet det.</p> <p>BH: Forældrene er selv ansvarlige for det.</p>
Brug af seler i barnevogn?	Godkendte seler anvendes altid. Selerne efterses regelmæssigt.
Hvor står barnevognene/sengetøj om natten?	<p>VS: Barnevognene står i garagen. Sengetøjet tages ind, og opbevares i et skab. I vinter halvåret tages madrasserne ligeledes ind. (efter uge 42).</p> <p>BH: børnenes sengetøj ligger i seperater kasser inde i børnehaven. Madrasserne opbevares inde i børnehaven.</p>
Hvor ofte vaskes legetøjet af?	<p>VS: ca. 1 gang pr. mdr. vaskes legetøjet.</p> <p>BH: 4 gange årligt og ved lejlighed.</p>
Er der dyr i ordningen?	Nej

I hvilket omfang er det sammen med børnene? Bevidsthed om renlighed?	
---	--

**Spisesituation**

Hvordan foregår spisesituationer, herunder organisering af børn og voksne, normer og holdninger til mad og måltider, kostpolitik m.m.
---

# Kostpolitik for Uglereden



## **Formål:**

At vi alle, både personale og forældre, bliver mere bevidste om kostens og måltidernes betydning for børnenes velbefindende og udvikling.

Børnene har brug for mange små måltider i løbet af dagen, for at holde energiniveauet stabilt. Måltider der skal være sunde, varierede og inspirerende.

## **Morgenmad:**

Det er vigtigt med et sundt og solidt morgenmåltid. Enten indtager man det i hjemmet, eller man får det serveret i børnehaven. Når barnet spiser morgenmad i børnehaven, er det børnehavens mad der bliver serveret, ikke medbragt mad.

Morgenmaden i børnehaven består af nybagte havregryns-boller, havregryn, havrefras, havregrød samt rugbrød og knækbrød, hvor der kan være smør, ost, pålæg og marmelade til. Frugt bliver tilbudt og der serveres vand og mælk.

## **Formiddagsmad:**

Der serveres hver dag formiddagsmad i form af varierende frugt, rugbrød med smør og pålæg, og barnet drikker af sin medbragte drikkedunk.

Nogle dage vil børnene blive inddraget i køkkenet og der bliver eksempelvis bagt boller der serveres til eftermiddagsmaden. Hver fredag formiddag serveres der boller.

## **Frokost:**

Alle medbringer madpakke + drikkedunk, der stilles i køleskabet i garderoben.

Vi opfordrer til en sund varieret madpakke; Rugbrød, groft brød, pålæg, fisk, ost og grønt tilbehør udgør en god basis. Derudover opfordrer vi til at minimere/undlade indholdet af søde sager så som kiks, kage, slik, chokolade og sukkeryoghurt. Lad dig ikke friste af farvestrålende reklamer for produkter, der passer godt i madkassen. Sodavand må ikke medbringes i børnehaven

Vi henviser desuden til denne hjemmeside med de 8 kostråd : [www.altomkost.dk](http://www.altomkost.dk)

## **Eftermiddagsmad:**

Der serveres eftermiddagsmad hver dag ved 14-tiden. Der serveres varieret frugt og forskellige former for brød. For de børn der går sent hjem – mellem 16-17 – bliver der tilbudt frugt og rugbrød, så der tankes lidt ekstra energi inden aftensmaden.

## **Børnefødselsdag:**

Når børnene har fødselsdag, vil vi gerne fejre det i børnehaven. Forældrene er velkomne til at medbringe noget spiseligt til barnets gruppe eller hele børnehaven. Dette aftales på forhånd med pædagogerne. Der må eksempelvis medbringes boller, kagemand, pizzasnegle, popcorn, frugt, kiks, frikadeller el. lign efter forældrenes valg.

Vi opfordrer dog til at minimere sukkerindholdet i det der serveres, oftest er det rigeligt at medbringe 2 ting.

Vi dækker bord med lys, og der synges fødselsdagssang. Børnehaven giver en lille gave til fødselaren.

Der tages ikke hjem til fødselsdage.

### **Særlige hensyn:**

Det kan i nogle tilfælde være nødvendigt at tage særlige hensyn til barnets kost. F.eks. hvis barnet lider af allergi, diabetes eller andet. Vi vil naturligvis på bedste vis tage hensyn til disse ting. Der kan dog i visse tilfælde blive tale om at forældrene selv må sørge for visse madvarer.

Børnehaven vil i sådanne tilfælde søge råd og vejledning hos fagpersoner som f.eks. en diætist.

Hvis der er muslimske børn i børnehaven, tages der også hensyn til dette, så børnene ikke får serveret svinekød, eller andet som de af hensyn til deres religion ikke må spise. Ligeledes tages der hensyn til vegetarer

Børnehaven serverer ikke økologisk mad.

### **Generelt fra personale og bestyrelse:**

Vi er af den opfattelse, at det mad, børnene har med i madpakken er mad som må spises, barnet bestemmer selv rækkefølgen. Hvis man ikke ønsker at barnet spiser ”det lækre”/”desserten” først er det bedst at undlade det i madpakken.

Det der evt. bliver levnet fra frokost, bliver i madpakken, og denne bliver stillet i køleskabet igen, så børnene har mulighed for at tage noget senere på dagen, hvis sulten melder sig.

Hvis personalet i en periode oplever et barn der har en meget usund, sukkerholdig madpakke med, og barnet som følge heraf virker trist, bleg og uoplagt, vil man blive kontaktet af personalet.

Der vil i enkelte tilfælde blive serveret kage, saftvand og pålægschokolade i børnehaven. Dette kan bl.a. ske i forbindelse med forældre-kaffe, afslutning på temaer og andre særlige lejligheder.

Herunder er der lidt inspiration til madpakken og links til hjemmesider med gode ideer:

- Små gaver i madpakken
- Skrive på et hårdkogt æg
- Farvestrålende servietter
- Små tegninger/hilsner
- Stik maden ud med kageforme
- Smør maden sammen med barnet
- Små pakker med nødder, rosiner, agurk, ost, frugtspyd og pindemadder.
  
- [www.altomkost.dk](http://www.altomkost.dk)
- [www.madkassen.dk](http://www.madkassen.dk)
  
- [www.arla.dk](http://www.arla.dk)
- [www.madpakkeservice.dk](http://www.madpakkeservice.dk)

VS:

I vuggestuen er der en madordning, således barnet får mulighed for at spise morgenmad, formiddagsmad, frokost samt eftermiddagsmad.

Til formiddagsmad bliver der serveret nybagte boller samt frugt.

Som udgangspunkt tager vi afsæt i fødevarerstyrelsens kostpolitik.

Der serveres mælk eller vand til måltiderne. Børn under 1 år bliver kun tilbudt vand.

Der serveres ikke rovfisk til børnene eks. Tun.

Vi serverer ikke mælkeprodukter med høj proteinindhold.

Børn med fødevarerallergi tages der specielle hensyn til.

Barnet skal selv medbringe specialkost eks. Modernmælkserstatning, økologiske fødevarer samt special grød eller mos.

Til frokost har børnene faste siddepladser, hvor de yngste ergonomiske højstole. De ældste sidder på bænke, højstole uden bøjler eller taburetter.

Ved fødselsdage har forældrene mulighed for at komme med boller osv.

### Forhold omkring personalet

Antal pædagogisk personale, herunder timetal, uddannelse (pædagog, PGU, PAU, medhjælper, studerende, tilskudsperson eller andet) Fx pædagog/37t.

1.Pædagog 32 t.	8.PGU 31 t.
2.Pædagog 37 t.	9.Medhjælper 37 t.
3.Pædagog 35 t.	10. Medhjælper 20 t.
4.Pædagog 22 t.	11.Ungarbejder 5 t.
5.Pædagog 37 t.	12.Medhjælper 37 t.
6.Afdelingsleder 37t.	13. Pædagog 20 t.
7.Pædagog 35 t.	14.

### Vikarmulighed ved sygdom og ferie

Vi har tilknyttet faste vikarer, vi tilstræber altid at have 2 vikarer i huset.

### Værdier der vægtes i personalesamarbejdet

I ugleorden vægter vi åbenhed og ærlighed som to vigtige faktorer for et godt samarbejde. Vi anerkender hinandens stærke sider, og drager erfaringer af disse, og vi respekterer vores forskelligheder.

## **Forældre-samarbejde**

Institutionens værdier og principper for forældre-samarbejdet / - inddragelse.

Samarbejdet er præget af gensidig dialog, åbenhed, tryghed og ærlighed.  
Personalet er meget bevidste om, at være tilgængelige i hverdagen.  
Forældre inviteres jævnligt til arrangementer.

Hvordan opleves informationsniveauet samt formidling og inddragelse i forhold til relevante oplysninger, tiltag m.m. imellem forældre og personale?

Ifølge tilfredshedsundersøgelsen, samt forældresamtaler, fungerer dette rigtig godt.

Forældre-samtaler – hvor ofte og hvordan?

### **I vuggestuen:**

ved opstart tilbydes et hjemmebesøg.

3. mdr. samtale

1. årlig samtale i september

### **I børnehaven:**

Ved opstart tilbydes et hjemmebesøg, eller et informations samtale i børnehaven.

3. mdr samtale

1. årlig samtale i september

Hvilke arbejdsredskaber anvendes til at give overblik og øje for det enkelte barns progression indenfor læreplanstemaerne, så det udnytter sit læringspotentiale optimalt?

- Tras
- 7 kant modellen
- Vi tilrettelægger pædagogiske aktiviteter, der tager afsæt i barnet på det udviklingstrin det befinder sig på.
- Vi arbejder pt. med tanken om at benytte arbejdsredskabet dialoghjulet.

## **Bestyrelsesarbejde**

Værdier og principper der vægtes i det gode bestyrelsesarbejde?

Er bestyrelsens ansvar og opgaver i talesat og præciseret i forhold til den daglige leders kompetence og ansvarsområder?

Man samarbejder om at udvikle institution med fælles mål, værdier og principper.  
Loyalitet og tillid overfor og til personalet og deres arbejde vægtes og diskuteres.

Første møde efter generalforsamlingen, informeres bestyrelsen om deres roller og funktioner.

**Bevidsthed om tavshedspligt – hvordan er der informeret og fulgt op på tavshedspligten blandt personale og forældre/bestyrelse?**

Ved ansættelsen informeres personalet nøje om tavshedspligten, og efter max 2. mdr. er der en opfølgning herpå.

Forældrebestyrelsen underskriver en tavshedserklæring når de indtræder i bestyrelsen, og der informeres om erklæringen ved samme lejlighed.

Alle vores vikarer underskriver tavshedserklæring og informeres herom.

**Hvordan inddrages forældrebestyrelsen i læreplansarbejdet?**

Bestyrelsen godkender årskalenderen og temaugernes relation i forhold til læreplans temaerne.

### **Ledelse**

Hvordan arbejdes med at få fælles forståelse af mål og værdier for institutionens arbejde?

Åbne og informative dialoger til personalet og bestyrelse.

Lydhør overfor andres ideer, tanker og tiltag

Er velforberedt og veldokumenteret når nye ideer fremlægges.

Hvordan sikres at nye medarbejdere introduceres til husets værdier, pædagogik m.m.?

Man har en ”kontakt person” i starten.

Nyansat personale kommer på info-besøg inden opstart.

Man får udleveret ark med forskellige punkter, som man selv er ansvarlig for at få info. om.

Personalehåndbog m.m. der udleveres og informeres om.

ICDP video udleveres.

I hvilken grad anvendes APVen til at skabe forandringer i institutionen?



Vi gennemgår APV'en efter undersøgelsen, og diskutere nye tiltag.

#### Fremhævelse af styrker/ressourcer som leder/ledelsesteam? Evt. lederuddannelse?

Godt samarbejde med skolelederen.  
Der afholdes ugentlig udviklingsmøder ledelsen imellem.

Skolelederen har mange års erfaring som skoleleder.  
Afdelingsleder har kursus i grundlæggende lederuddannelse.

#### **Sikkerhed**

Vurdering af om brandsikkerheden er i orden:  
(pulverslukker, røgalarmer, brandtæppe, beredskabsplan m.m.)

De påkrævede alamer er installeret.  
Der forefindes brandtæpper, pulverslukker m.m. som er påkrævet.  
Der er beredskabsplan ophængt i instutionen.

Vurdering af sikkerheden i de indendørs fysiske rammer. Særlige forhold der kræver opmærksomhed?

Alt skønnes Ok

#### Særlige procedurer/tiltag for at forebygge ulykker indenfor som udenfor

Årlig legeplads inspektion fra kommunen.  
2- 4 gange om året ekstra legeplads inspektion (udføres af afdeliingsleder og evt. bestyrelsesformand)

Fælles sikkerhedsmøde på skolen, hvor vi fokusere på sikkerheden ude såvel som inde.  
Alle Ansatte har/eller får førstehjælpskursus og brandkursus.

## **Kvalitet**

Undersøgelser viser der er 5 faktorer der er med til at gøre en kvalitetsforskel (Brenda Taggart et al, 2014, Ole Henrik Hansen 2015)

1. Dagtilbud, der samtænker omsorg og læring - educare
2. Dagtilbud med godt uddannet personale
3. Varme interaktioner
4. Dagtilbud, hvor læring og social udvikling ses som komplementære størrelser – og lige vigtige
5. Dagtilbud, hvor der er et intentionelt læringsmiljø

### **1. Hvordan arbejder I med at skabe et læringsmiljø, hvor der er bevidsthed om dimensionerne; omsorg, opdragelse og læring?**

- Pædagogisk dag med fokus på de fem faktore
- Vi arbejder frem imod at lave mindre børnegrupper i løbet af dagen.
- Vi har 2 kompetencegrupper hver uge.
- Vi har fokus på barnet og pædagogikken frem for det praktiske
- Vi udarbejder ugeskemaer i forhold til vores tilrettelæggelse af aktiviteter
- Vi stiller åbne spørgsmål til vores egen daglige praksis
- Vi arbejder ud fra en anerkende pædagogik

### **2. Hvordan inddrager I viden/erfaringer fra forskning og nye undersøgelser? Hvordan holder I jer ajour med hvad der rører sig på området og inddrager det i jeres praksis?**

- På p-møder er der vidnsdeling/parring.
- Ledelsen videregiver artikler osv. til personalet.
- Implementering af ICDP
- Oplæg på P-møde ved kursus
- Pædagogiskdag

### **3. Hvordan arbejder I med at udvikle jeres egen relations kompetence og inddrager barneperspektivet?**

- Vi reflektere over egen praksis
- ICDP
- Barnets sol
- Kollegial sparring
- Observationer for at kunne møde barnet der hvor det er
- De gyldne øjeblikke

#### **4. Hvordan arbejder I med at fastholde og udvikle inkluderende miljøer og fællesskaber?**

- Vi arbejder med Trin for Trin så børnene kan aflæse hinanden og have forståelse for hinanden
- Vi laver ugeskemaer hvor vi sikre at alle børnene bliver tilgodeset.
- Ved planlagte aktiviteter jusere vi os i forhold til barnets interesser.
- BH: vi opfordre til lege-makker
- Relationsmodellen (barn og voksen imellem)

#### **5. Hvordan leder, støtter, guider I børnenes læreprocesser? Er der noget I særligt siger, gør og/eller er opmærksom på?**

- Vi er bevidste om at benytte de tre læringsrum
- vi tager afsæt i de 8 (ICDP).
- Fokus på barnets interesser og implementere læring deri.
- De voksne engagement.

#### **6. Hvordan sikrer du som leder, at der sker refleksion over praksis og evne til relations dannelse?**

- Emner på p-møder eks med udgangspunkt i de 5 faktor
- videoer
- Jeg stiller mig spørgende/nysgerring til personalets tilgang til børnene og de igangsatte aktiviteter.
- Relationsmodellen anvendes en gang årligt.

#### **Evt. afsluttende bemærkninger og indtryk til mødets form og indhold**

## **Konklusion**

**Data om institutionen**  
**Pædagogisk praksis**  
**Personalet**  
**Forældre/bestyrelsessamarbejde**  
**Ledelse**  
**Kvalitet**

**Anbefalinger**

**Henstillinger**

Dato + underskrift pædagogisk konsulent \_\_\_\_\_

Dato + underskrift daglig leder \_\_\_\_\_

Dato + underskrift bestyrelsesformand \_\_\_\_\_