

Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

Uglereden

2022



<https://loedderupfri.dk/>

skole & børnehus



LØDDERUP  **FRI**

Om skabelonen

Denne skabelon henvender sig til jer, som er ledere og medarbejdere i dagtilbud.

Formålet med skabelonen er at inspirere og understøtte jeres skriftlige evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan. Den skal gennemføres mindst hvert andet år. Det er **ikke** et lovkrav, at I benytter denne skabelon.

Den lovgivningsmæssige ramme for udarbejdelse og evaluering af den lokale pædagogiske læreplan er dagtilbudsloven med tilhørende bekendtgørelse, der er udfoldet i Børne- og Undervisningsministeriets publikation [Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, 2018](#).

Vær opmærksom på:

- Den primære målgruppe for den skriftlige evaluering er jer selv og forældrene i jeres dagtilbud
- Det er et krav, at I reviderer jeres skriftlige læreplan på baggrund af evalueringen, hvis evalueringen skulle give anledning til ændringer eller justeringer.
- Fokus i evalueringen er på sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes udbytte, dvs. hvorvidt og hvordan det pædagogiske læringsmiljø understøtter trivsel, læring, udvikling og dannelse for alle børn.
- Evalueringen skal offentliggøres.

Denne skabelon indeholder alle de lovmæssige krav til evalueringen. Lovkravene finder I i de to midterste afsnit "Evaluering og dokumentation" og "Inddragelse af forældrebestyrelsen". Skabelonen indeholder desuden spørgsmål, som kan støtte jeres evalueringsproces samt jeres fremadrettede arbejde med løbende at revidere den skriftlige læreplan.



[Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold](#)

Brug af skabelonen

Når I udfylder skabelonen, skal I klikke på *skrivefeltet*. I kan fremhæve tekster og indsætte billeder.

I kan slette denne side ved at markere teksten og billedet og trykke *delete*. I kan også slette den sidste side, hvis I ønsker det.

Arbejdet med den pædagogiske læreplan



"Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø."

"Med evalueringskultur i dagtilbuddet forstås, at lederen har ansvar for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig reflektivt til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse."

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke dele af vores pædagogiske læringsmiljø har vi særligt haft fokus på over de sidste 2 år?

Her kan I opliste, hvad I har haft særligt fokus på som en del af arbejdet med læreplanen, fx morgenstund, leg, social udvikling. I kan også indsætte billeder eller andet fra jeres arbejde.

Vi har haft særligt fokus på dagsrytmen i vuggestuen og børnehaven mht. hvilke voksne der gør hvad. Dette har været i fokus for at kunne støtte op omkring børnenes og voksnes personlige udvikling, da vi oplevede, at begge parter blev stressede over den manglende struktur. Her blev der i hver afdeling udarbejdet et skema, som giver overblik over, hvem der gør, hvad samt, hvornår. Rollerne blev fordelt alt efter, hvilken vagt man har den pågældende dag.

Hver uge har vi desuden lavet ugeplaner for hver af de små grupper i vs og bh. Her er det den ansvarlige voksne, som sørger for at få lavet ugeplanerne til "sin" gruppe. Ugeplanerne og aktiviteten for dagen bygger på det nuværende tema for perioden, som fx social udvikling. Hver anden måned skrifter vi tema fra fx krop, sanser og bevægelse til social udvikling. Derudover har vi samtidig haft fokus på et af undertemaerne som fx børn i udsatte positioner. Den læreplansansvarlige i Uglereden sørger for materiale, som understøtter temaet, som fx artikler, diskussionsspørgsmål osv. dette diskuteres på et efterfølgende personalemøde.

Hvordan har vi organiseret vores evalueringskultur?

Her kan I **kort** beskrive jeres arbejde med at etablere en systematisk evalueringskultur. I kan fx beskrive, hvordan, hvor ofte og i hvilke fora I drøfter, reflekterer over og evaluerer jeres pædagogiske praksis. I kan også beskrive, om I arbejder med særlige metoder, fx *Redskab til selvevaluering*, *Tegn på læring*, *Redskab til forankringsproces* eller om I arbejder eksperimenterende eller undersøgende med en særlig tilgang.

Hver anden måned når vi afslutter en periode med et bestemt tema, som fx krop, sanser og bevægelse udarbejdes der en Smittemodel af en voksen med pædagogisk baggrund. Modellen bruges til at evaluere en bestemt aktivitet, som passer til det pågældende emne. Modellen lægges efterfølgende ind i en bestemt lokalmappe på Teams enten af den ansvarlige for modellen eller af Ugleredens ansvarlige læreplansvoksen. På det efterfølgende personalemøde snakkes der om smittemodellen, som en fælles aktivitet for hele personalegruppen. (billedet nedenunder viser vores skema, som sørger for at vi kommer rundt om alle temaer, og at så mange som muligt for stiftet bekendskab med Smittemodellen).

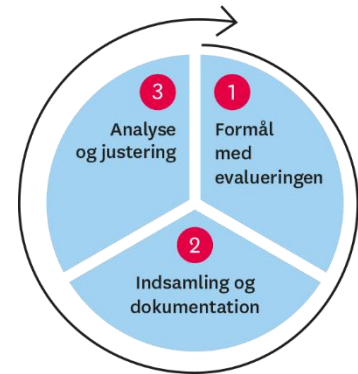
Læreplanstema	Hvad er vi nysgerrige på? Hvad vil vi gerne finde ud af?	Periode	Ansvarlig for SMTTE-model	Dato for evaluering på p-møde	Dato og ansvarlig for redigering af læreplansblomst
1. Alsidig personlig udvikling		Januar-april		Maj	
2. Kommunikation og sprog		Januar-april		Maj	
3. Natur, udeliv og science		Maj-august		September	
4. Krop, sanser og bevægelse		Maj-august		September	
5. Social udvikling		September-december		Januar	
6. Kultur, æstetik og fællesskab		September-december		Januar	

Hvordan har vi arbejdet med vores lokale skriftlige læreplan?

Her kan I **kort** skrive, hvordan I har grebet arbejdet an, fx om I har lavet workshop, gennemført konkrete evalueringer, haft oplæg fra interne eller eksterne. I kan også indsætte billeder eller lignende.

Vores pædagogiske læreplaner er et fast punkt på dagsordenen til vores personalemøder, som ligger hver 6. uge. Her drøftes de nyeste Smittemodeller, som er blevet udarbejdet, og derudover har vi diskussionsspørgsmål, ser videoer som omhandler et relevant emne fx pædagogisk læringsmiljø. Derudover har især emner som læringsmiljø, leg og læring været i særlig fokus i forbindelse med, at vi har indrettet Ugleredens lokaler med nye billeder, legekasser med billeder af kassens indhold. Derudover hænger der på børnehavens gang en fin oversigt over læreplanernes temaer krydret med billeder fra dagligdagen. Denne hænger synligt, så forældre også har mulighed for at se, hvilke temaer vi arbejder med.

Evaluering og dokumentation af elementer i det pædagogiske læringsmiljø



”Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Evalueringen skal offentliggøres.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Som led i at kunne evaluere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse kan der fokuseres på elementer i det pædagogiske læringsmiljø. På den ene side fx, hvordan børnesynet, børneperspektivet og arbejdet med dannelse kommer til udtryk i det daglige pædagogiske arbejde, og på den anden side eksempelvis:

- Børnegruppens trivsel og læring
- Børn i udsatte positioners trivsel og læring
- Tosprogede børns trivsel og læring
- Det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fokus på enkelte elementer kan bidrage til at kvalificere evalueringen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 51

Udvælg en eller flere evalueringer, som I har gennemført i de seneste to år, og saml op på erfaringerne ved at svare på nedenstående fire spørgsmål for hver evaluering. De fire spørgsmål knytter an til trinene i en evalueringsproces. Vælg gerne evalueringer, som betød, at I efterfølgende ændrede jeres pædagogiske praksis.

Hvad var formålet med den evaluering, vi gennemførte?

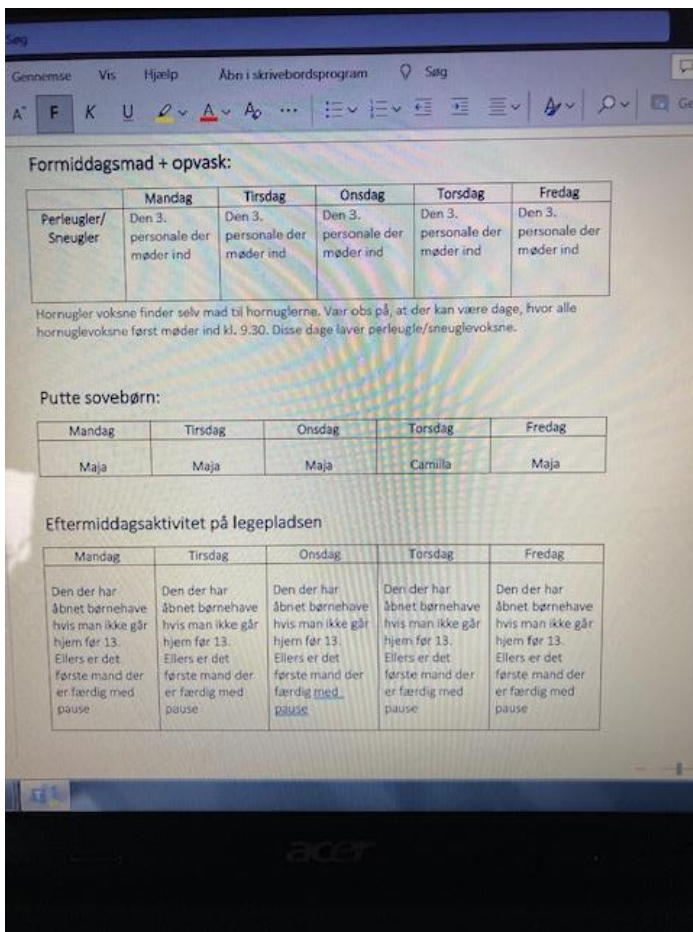
Her skriver I **kort**, hvilket område i jeres pædagogisk læringsmiljø I satte fokus på i evalueringen og hvorfor. Hvad var det I var nysgerrige på eller der udfordrede jer? Dette er trin 1 i evalueringscirklen.

Vi har haft et særligt fokus på vores struktur i Uglereden særligt omkring middagstid i skiftet fra frokost til pause til sovebørn osv. I dagligdagen blev vi udfordret af, at de voksne ikke var klar over, hvilken rolle den pågældende havde. Hvem skulle made babyer, hvem skulle være ude på legepladsen, hvem skulle til pause først osv. den manglende struktur skabte stress, manglende overskud osv blandt personale og børn.

Hvilken pædagogisk dokumentation har vi indsamlet i arbejdet med den gennemførte evaluering?

Her beskriver I **kort** den dokumentation af det pædagogiske læringsmiljø, I har indsamlet i forbindelse med evalueringen. Pædagogisk dokumentation kan bestå af en vifte af forskellige måder at beskrive børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse på, fx praksisfortællinger, fotos, observationer, videooptagelser, screeninger, relationsskemaer, børneinterviews, tegninger. Indsamling af pædagogisk dokumentation er trin 2 i evalueringscirklen. Har I under evalueringen skrevet på en planche eller lignende, kan I indsætte et billede.

Her tænkte vi i særdeleshed på tiden førhen, hvor vi havde succesfulde skemaer. Hvad gjorde vi dengang? Hvad fungerede dengang og hvad fungerede ikke dengang? Derudover observerede vi børnenes adfærd for at kunne dokumentere, hvad der gjorde dem tilpasse, når vi skiftede fra fx aktivitet til spisning, fra spisning til putning osv. Derudover var kommunikationen mellem personalet særdeles vigtig, da vi er i forskellige grupper forskellige steder i Uglereden. For noget som fungerede i børnehaven var ikke ensbetydende med, at det samme ville fungere i vuggestuen. Et anmeldt tilsyn havde særligt fokus på emnet, og derfor havde vi også her mulighed for at diskutere vores dagsrytme med tilsynsførende.



Sådan ser et af skemaerne ud i børnehaven. Læg mærke til detaljen om, at vores studerende Maja har ansvaret for sovebørnene. På den måde har den studerende et fast stykke arbejde, som hun kan vokse af, og børnene ved, hvem der står for putningen.

Fra frokost til put

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Putter	Lise	Jette	Laura	Jette	Lise
Putter	Jette	Laura	Lise	Laura	Laura
Leg på gulvet med børnene	Laura	Lise	Jette	Lise	Jette

Fra put til "slut"

	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Køkken	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren
Leg på gulvet med børnene/ give babyer mad	16' vagten	16' vagten	16' vagten	16' vagten	16' vagten 15:30
Pause kl. 12:00	15:30' vagten	15:30' vagten	15:30' vagten	15:30' vagten	15:15' vagten
Pause kl. 12:15	16' vagten	16' vagten	16' vagten	16' vagten	15:30' vagten
Pause kl. 12:30	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren
Inde i VS efter pausen	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren	Lukkeren
Ud på børnehavens legeplads (efter pause)	Alle på nær lukkeren 16' vagten kaldes ind ved 5 børn oppe eller ved	Alle på nær lukkeren 16' vagten kaldes ind ved 5 børn oppe eller ved	Alle på nær lukkeren 16' vagten kaldes ind ved 5 børn oppe eller ved	Alle på nær lukkeren 16' vagten kaldes ind ved 5 børn oppe eller ved	Alle på nær lukkeren 16' vagten kaldes ind ved 5 børn oppe eller ved

	behov. De resterende kaldes ind ved behov	behov. De resterende kaldes ind ved behov	behov. De resterende kaldes ind ved behov	behov. De resterende kaldes ind ved behov	behov. De resterende kaldes ind ved behov

- De to ældste vuggestuegrupper i børnehaverummet har deres egen interne plan over, hvem der skal hjælpe med at putte de yngste i vuggestuen.
- Når de to ældste grupper er puttet hjælper 2 personaler med at putte de yngste i vuggestuen, der med at putte de ældste, hvis de yngste i vuggestuen er puttet inden.
- Har en personale tidligere fri end kl. 15:30 går denne også til pause omkring kl. 12

Skemaet i vuggestuen, som viser denne her opdeling med, at hver vagt har sin egen afdeling, som skal passes. Fx lukkeren, som bliver inde i vuggestuen efter pausen.

Hvad lærte vi om sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Her skriver I **kort** resultaterne af jeres analyse, fx hvordan den indsamlede dokumentation gjorde jer klogere på det, I var blevet nysgerrige på? Hvad var jeres vurdering af det pædagogiske læringsmiljø's betydning for børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse? Dette er første del af trin 3 i evalueringsskemaet. Har I under evalueringen skrevet resultaterne på en planche eller lignende, kan I indsætte et billede.

Vi lærte, at den faste struktur og plan for, hvem der skulle hvad, samt hvornår gav den fornødne ro i hverdagen. Derudover kunne vikarer bedre følge med i hverdagen. På oversigten kunne de se, hvad deres "job" var, fordi de overtog de pligter som den person de vikarierede for plejede at lave. Ro i overgangene fra aktivitet til frokost og frokost til putning/pause gav ro til børnene, struktur ifm. Pauser samt ro hos personalet.

Hvilke ændringer og/eller justeringer af praksis gav evalueringen anledning til?

Her skriver I **kort**, hvordan I handlede på baggrund af jeres nye indsigter om jeres pædagogiske læringsmiljø. I kan bl.a. skrive, hvorvidt evalueringen gav anledning til at justere jeres pædagogiske praksis, og om den gav anledning til at afprøve konkrete tiltag og justere jeres skriftlige læreplan. I kan også samle op og se på tværs af de udvalgte områder, I har evalueret. Er justeringerne stadig en del af jeres praksis i

dag? Har I brugt jeres indsigter i udvalgte evalueringer i andre sammenhænge? Dette er anden del af trin 3 i evalueringscirklen.

Der kan komme situationer fremover, hvor vores skema for de voksnes roller skal redigeres. Skemaerne er som tidligere nævnt lavet på baggrund af, hvilken vagt man har den pågældende dag. Vedkommende som møder kl. 16 har nogle faste pligter, men i perioder er der måske ikke en fast 16'er i Uglereden, og dermed skal skemaet så rettes til, så det fx er personen der har fri kl. 15.30, som skal lave de ting. Derudover er der på skemaet skrevet, hvilket tidspunkt åbneren skal holde pause. Dette er også mere flydende, da det ikke er sikkert, at åbneren den pågældende dag kan gå fra til pause på præcis det tidspunkt. Dette afhænger meget af, hvornår børnene kommer, hvor mange, der har brug for hjælp til at vinke farvel osv.

Inddragelse af forældrerådet



”Forældrebestyrelsen i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 52

Hvordan har vi inddraget forældrebestyrelsen i evalueringen af den pædagogiske læreplan?

Her skriver I **kort**, hvordan I har inddraget forældrebestyrelsen og eventuelt forældrerådet, fx om I har drøftet, hvad I har sat fokus på i løbende evalueringer, resultaterne og hvilke tiltag det har givet anledning til, eller hvordan forældrebestyrelsen aktivt har været inddraget i ændringer eller justeringer af den daglige praksis.

Årligt har vi en tilfredsundersøgelse i Uglereden, som bliver sendt ud til forældrene. Her er der mulighed for at komme med kommentar og ønsker til børnenes hverdag. Der var fx forældre som ønskede flere tur ud af huset dvs. der var et ”skjult” ønske, om børnene fik større kendskab til læreplanstemaet kultur, æstetik og fællesskab ved at komme ud og opleve noget af det, som vores lokalområde byder på.

Dette har vi taget til efterretning idet, at vi i Uglereden er blevet meget bedre til at bruge vores EL-ladcykler til ture i området. Vi cykler til Jesperhus, til kulturmøde i Nykøbing, til Limfjordsteatret mm. (forældrebestyrelse). En gang årligt skal læreplanerne gennemgås med bestyrelse

Det fremadrettede arbejde



”En systematisk og udviklende evalueringskultur er central for den løbende udvikling af den pædagogiske praksis, og målet er bedre pædagogiske læringsmiljøer for børnene gennem en systematisk evalueringskultur og en meningsfuld og udviklende feedback til det pædagogiske personale.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke områder af vores pædagogiske læringsmiljø vil vi fremadrettet sætte mere fokus på?

Her kan I **kort** skrive, hvad I vil sætte fokus på i jeres pædagogiske læringsmiljø fremadrettet og hvorfor. I afsnit ét så I tilbage på, hvad I allerede har arbejdet med. Har I fået øje på, om der er dele af jeres pædagogiske læringsmiljø, I ikke har haft fokus på, fx rutinesituationer, børn i udsatte positioner, mv.? I kan også skrive, om der er områder, I har haft fokus på, men har behov for at genbesøge.

Vi vil have et særligt fokus på børn i udsatte positioner med et særligt fokus på inklusion af forældrene i forbindelse med arrangementer i Uglereden. Forældrerådet arrangerer ”spis sammen aftener”, hvor de forskellige grupper som Sneugler, Hornugler og Perleugler/vuggestue mødes en aften, hvor man spiser sammen og får mulighed for at danne relationer på tværs af kulturer, interesser osv. Her oplever vi ofte, at folk som kender hinanden i forvejen sætter sig sammen, og dermed sidder de samme ressourcetsvage familier alene tilbage gang på gang. Forældre og børn i Uglereden repræsenterer en stor del af Mors, derfor findes der her folk med forskellige baggrunde fra de dyrere adresser på Mors til middelklassen og bondefamilien fra landet. En løsning på at inkludere alle familier til spis sammen arrangementerne kunne være, at der blev udarbejdet bordkort, så folk fra starten af blev blandet på kryds og tværs.

Hvordan vil vi justere organiseringen af vores evalueringskultur?

Her kan I **kort** beskrive, om I oplever, at organiseringen af jeres evalueringskultur har understøttet meningsfulde drøftelser, refleksioner, analyser og vurderinger af jeres pædagogisk praksis i hverdagen? Eller om jeres erfaringer giver anledning til at justere organiseringen af jeres evalueringskultur, fx om der er brug for at afprøve andre måder at mødes og måder at reflektere sammen, justere hyppigheden af møder eller fastholde god evalueringspraksis.

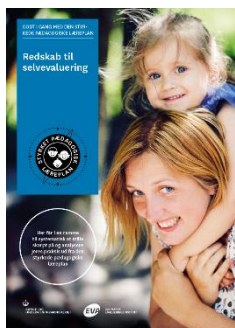
Drøftelserne på personalemøderne har givet mulighed for spændende og reflekterende snakke på tværs af personalegruppen. Vi vil fremover have mere fokus på gruppearbejde i forbindelse med drøftelserne i forbindelse med evalueringen, da vi tidligere har erfaret, at det ofte er få, i det store fællesforum, der bidrager til evalueringen. Ved at diskutere i små grupper får den "stille" side af personalegruppen bedre mulighed for at kunne udtrykke sin mening, da små grupper ofte skaber mere tryghed.

Hvordan har eller vil vi på baggrund af denne evaluering ændre og/eller justere vores skriftlige pædagogiske læreplan?

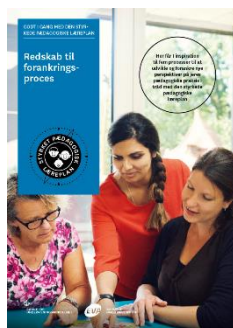
Evalueringen her har gjort, at vi vil have særligt fokus på børn i udsatte positioner. Vi vil på kommende møder vurdere, hvilke mål vi har, samt hvilke midler der skal til for at nå dem. Vi vil derefter vurdere om vores tidligere mål og midler er i overensstemmelse med de nutidige. Ved hvert emneskift vil en personale fra Uglereden desuden redigere læreplansblomsterne i vores læreplan, så de er i overensstemmelse med det nutidige.

Her kan I finde yderligere inspiration til arbejdet med den pædagogiske læreplan

Til at understøtte og inspirere jeres videre arbejde med evalueringskultur og den styrkede pædagogiske læreplan er der udviklet en række øvrige understøttende materialer. Alle inspirationsmaterialer – nuværende og kommende – kan findes på www.emu.dk/dagtilbud



Redskab til selvevaluering er en ramme til systematisk at analysere jeres praksis inden for centrale områder i den styrkede pædagogiske læreplan.



Redskab til forankringsproces indeholder fem tilgange til, hvordan I kan arbejde med forandring og forankring af et stærkt pædagogisk læringsmiljø.



Podcastserien Børnehøjde er en faglig podcast om pædagogik og læreplan. Andet tema i serien sætter i tre afsnit fokus på evalueringskultur. Til temaet findes et dialogkort med spørgsmål til refleksion.



Alle materialer kan findes på www.emu.dk/dagtilbud



BØRNE- OG
UNDERVISNINGSMINISTERIET

Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

© 2020
Danmarks Evalueringsinstitut og
Børne- og Undervisningsministeriet

Citat med kildeangivelse er tilladt

Design: BGRAPHIC