

Anmeldt pædagogisk tilsyn i Uglereden.

Dato for tilsyn og mødedeltagere:

Dato: Torsdag D. 22-05-2025.

Deltagere: Afdelingsleder Annegrethe Svane og Camilla Lilleris
Tilsynsførende Gitte Mikkelsen.

Daginstitution.

Institutionens navn: Uglereden

Adresse: Degnestræde 11, 7900 Nykøbing Mors

Telefonnr.: 97725225

Mailadresse: kontoruglereden@l-fri.dk

Åbningstid: Mandag-torsdag kl. 6.15-17.00 og fredag kl. 6.15-16.15

Børn og personale.

Børn 0-3 år, vuggestue: 25 børn.

Børn 3-6 år, børnehave: 32 børn.

Flersprogede børn:

Personalenormering: Der er ansat 9 pædagoger, hvoraf 1 er på barsel. Der er ansat 8 pædagogmedhjælpere, hvoraf en er i gang med assistentuddannelsen, og 1 er lånt ud til tidlig sfo. Så har vi en ung pige ansat, som kommer 1 time hver morgen i børnehaven og hjælper med morgenmad, 1 EGU-elev samt 3 faste vikarer.

Politikker og informationsmateriale.

X for ja % for nej	Div. materiale m.m.	Årstal for sidst redigeret
X	Beredskabsplan	Der hænger beredskabsplan rundt i huset. De er synlige og opdateret
X	Personalet deltaget i brandkursus. Der skal være en brandøvelse 1 gang årligt.	Der skal afholdes brandøvelse i børnehuset d. 23-05-2025. På denne dag skal hele personalegruppen, instrueres i brandanlægget og de koder den fremviser.
%	Personalet deltaget i førstehjælpskursus	Personalet skal til efteråret opdateres i forhold til førstehjælp.

%	Legeplads gennemgang og godkendelse	Der har sidst været legepladsgodkendelse i april 2024. Der skal snarest laves en ny aftale.
X	Offentliggørelse af tilsyns-notater samt opfølgning	Den er tilgængelig på børnehusets hjemmeside.
X	Samtykke fra forældre til befordring/kørsel, videooptag/foto af børn m.m.	Samtykke til kørsel, billeder mm, bliver indhentet i forbindelse med indmelding i børnehuset.
X	Sikkerhedspolitikken for Dagtilbud læst og drøftet	Alt personale har gennemgået sikkerhedspolitikken, det er et punkt ledelsen har ansvaret for.

Hygiejne (Fx hygiejne-rutiner if. med måltider, toiletbesøg, pusleplads, afvaskning af legetøj...)

På toiletterne er der lavet en beskrivelse af, hvad der forventes i forhold til hygiejne. F.eks. er det en fast rutine, at alle børn og voksne skal vaske fingre, inden de forskellige måltider.

To gange årligt bliver alt legetøj i huset vasket grundigt af. Derudover bliver der løbende vasket legetøj af, når der i dagligdagen er tid til det.

Er der meget sygdom i huset eller på en gruppe, så er der en ekstra fokus på hygiejnen.

Børnehuset deler køkken med skolen, så der er mange folk, der bruger det. Derfor er der lavet et system, i forhold til at være sikker på, at rengøringen er i orden. Der er lavet en liste over, hvilken afdeling der laver visse opgaver, som gør det overskueligt og systematisk at følge op på.

Børnehuset har køleskabe rundt i huset til børnenes madpakker. Det er forældrenes ansvar, at køleskabene bliver gjort rene, for at strukturerer det, er der lavet en liste med tider.

Barnevogne (Fx opbevaring af barnevogne, rent sengetøj, brug af seler)

Barnevogne befinder sig i et opvarmet rum. Børnenes ting sendes med hjem til forældrene, en gang i måneden. I forhold til rengøring og gennemgang af barnevogne og krybber, er der ikke et fast system. Der tales med personalet om muligheder for at lave en rotation i forhold til rengøring og vedligeholdelse af rummet.

Sikkerhed generelt indendørs

Børnehuset kommer i juni måned til at bytte rundt på børnehavens og vuggestuens fysiske rammer. Der vil fortsat være en børnehavegruppe ude i uglehuset, men de to resterende børnehavegrupper bytter lokaler med vuggestuen.

Der er en dialog med personale og ledelse i forhold til en vigtig opmærksomhed omkring sikkerhed i processen. Der er de generelle krav, og en særlig opmærksomhed i forhold til vuggestuens kommende fysiske rammer. Der tales blandt andet om sikringer på døre og vinduer, adgang til køkkenet, som deles med skole.

Dagsorden:

- 1) Opfølgning fra og siden sidste tilsyn.
- 2) Observation- og drøftelsesdialog, med udgangspunkt i de 6 læreplanstemaer og det pædagogiske grundlag.
- 3) Evalueringskulturen.
- 4) Husets kommende udviklingsplan og aftaler.

Opfølgning og status efter sidste tilsyn.

Efter sidste pædagogiske tilsyn handlede børnehusets udviklingsplan om en synliggørelse og formidling af værdier og forventninger til kollegaer og forældre. Der er især brugt personalemøder til at drøfte, hvilke værdier, normer og forventninger, som skal leve i huset. Ledelsen har lagt meget vægt på personalets deltagelse og medindflydelse. Dette for bedst at sikre en fælles gennemgangen af normer og forventninger, som fører videre til deres overordnede værdisæt, *det rolige børneliv og der hensynsfulde menneske*. Et eksempel på det er i teams, hvor der er lavet et dokument, som personalet opfordres til at skrive i. Der kan skrives, hvis man har ideer eller punkter, som bør drøftes indenfor værdisæt og forventninger. Personalet nævner vigtigheden om at blive inddraget i processen, som er vigtig for skabelsen af den fælles pædagogiske retning. Arbejdet skal munde ud i informationsmateriale, som eksempelvis gives til kommende personale og forældre. Det er en proces, der tager tid, i den kulturforandring, som børnehuset fortsat befinder sig i.

Der er tilgang i børnehuset, hvor især vuggestuen kan mærke væksten. Derfor vil børnehaven og vuggestue, som tidligere skrevet, i den kommende tid flytte rundt på de fysiske rammer. Planen er, at det er en midlertidig ombygning, da der skal bygges til den nuværende vuggestue. Børnehuset og skolen har tilkøbt jord og bygninger omkring det eksisterende, så der vil over tid komme ændringer, som kan berøre afdelingerne mere eller mindre. Der tales om vigtigheden i, at kunne afskærme børne i udsatte positioner, hvilket de håber, denne rokade kan være med til. Der blev i starten af planlægningen lavet et lille udvalg med personale fra begge afdelinger. Dette tiltag har givet personalet en stemme ind i planlægningen og skabt medejerskab og motivation.

Der er over det sidste års tid løbende lavet mindre ændringer og justeringer i børnehusets udemiljøer. Der er blandt andet tilføjet nye redskaber og legeredskaber i form af nyt bål/grill sted, trampoliner mm. Der er også i vuggestuen lavet lidt om, i forhold til at flytte legemiljøer hen, hvor børnene søgte hen og virkede trygge i legen.

Observationsramme for trivsel og læring med udgangspunkt i de 6 læreplanstemaer og det pædagogiske grundlag. På observationsdagen kommer følgende til udtryk i dialog og observationer.

Et af dagens første og faste punkter for alle grupper er morgensamling. Det observeres, at der rundt i huset gøres stor brug af denne stund til at skabe fælles tredje og læring. Det er en stund, hvor

dagens program, årstidens vejr mm deles. Det er også et tidspunkt, som personalet bruger til at skabe fokus på gruppens individuelle lærings- og udviklingsfokus. Det ses f.eks. i vuggestuen denne dag, hvor der er fokus på ugens ord *sko*. Ugens ord bliver understøttet igennem en sang, hvor der synges om en sko, mens personalet rent visuelt bruger en rigtig sko i sangen. Andre grupper bruger store tavler, som visuelt understøtter samlingspunktet.

Det opleves i både børnehave og vuggestue, at personalet er gode til at gøre børnene aktivt deltagende i samlingen. F.eks. er der dukseordninger, børn er med til at vælge elementer i sangene, barnet bliver en del af dialogen igennem spørgsmål og deltagelse i at gøre klar til formiddagsmad. Den aktive deltagelse er med til at understøtte det fælles tredje og medejerskabet for barnet i aktiviteten. Børnene er meget optaget under samlingerne, og der er en fordybelse og ro, som giver meningsfulhed i aktiviteten og den pædagogiske hensigt.

I løbet af dagen ses der en tydelig bevidsthed fra personalets side, i forhold til fordeling og deres positionering. Der er en god balance i forhold til at have personale, som er fordybet i leg og spisning med børnene, samt have personale, som tager sig af de praktiske opgaver. Det opleves som en flydende mekanisme, der er med til at give ro og nærvær i børnehøjde.

Børnehusets grupper har, ud over de fælles emner, også fokuspunkter for de enkelte børnegrupper. I vuggestuen er der f.eks. fokus på følelser og venner. Dette emne har udviklet sig over tid, med nye tiltag og relaterede lege og aktiviteter. Det fortælles fra personalet, at det er et vedvarende fokus, da det har stor betydning i de aldersmæssige udviklingstrin, de oplever hos børnene. Rundt på gruppen ses der materialer, billeder og sange, som understøtter arbejdet. De har på nuværende tidspunkt en studerende, som også har arbejdet med emnet i hendes praktik. Den studerende har lavet en kuffert med materialer, der er brugt som et pædagogisk redskab. Redskaberne er med til at hjælpe barnet i at opdage og opleve følelser, med fokus på selvregulering og det at være en god ven. Hos de yngste i modtagergruppen er der fokus på tryghed, hvor personalet arbejder med begrebet *den trygge base, uden mor og far*. Der tales med personalet om en mulighed for et grupperum, med mere fysisk spredning end det nuværende. Denne gruppe havde i starten af året en stor tilgang, hvor nye børn startede op med korte mellemrum. Der er efterfølgende kommet en opmærksomhed, i forhold til planlægningen af opstart med nye børn. Opstarten skal være en god oplevelse for både barn, forældre og personale, hvor der er rum med rolige og nærværende omgivelser.

I børnehaven er der også fokus på forskellige emner og pædagogiske områder. I den kommende tid vil en af børnehavegrupperne have fokus på barnet og dets familie. De vil være nysgerrige på, hvem jeg er, hvor kommer jeg fra, og hvem bor jeg sammen med?

Børnehuset har lige haft bedsteforældredag i forbindelse med en planteuge. Bedsteforældre blev opfordret til at tage frø, blomster eller bærbuske med, som de kunne plante sammen med børnene. De oplevede en stor opbakning, og har nu fået en masse beplantning på legepladsen. Der er efterfølgende en stor nysgerrighed hos børnene i at følge væksten og hjælpe med at passe de fine bede. I børnehavens yngste gruppe er der fokus på barnets opstart i børnehave. Barnet har brug for støtte i tilvænning til de rutiner og forventninger, der følger med i denne opstart. Det gives der tid til i denne gruppe, hvilket personalet udtrykker, giver mening for både barn og personale på længere sigt.

I børnehaven er der børn, som befinder sig i en udsat position, i en enten kort eller længerevarende periode. Det opleves, at personalet arbejder aktivt i at finde de bedste redskaber og rammer for barnets trivsel og udvikling. Der er søgt sparring i andre faggrupper, og støttetimer er søgt hjem, som et led i handleplanen. Der er en opmærksomhed på f.eks. at strukturerer den daglige praksis. Der skal være mulighed for at dele børnegruppen ind i mindre fællesskaber i løbet af dagen, samt have et blik for personalets fordeling. Med tiltag som gruppedelning kan personalet rammesætte fællesskaber, som bedst muligt kan rumme alle børn og deres behov.

Der opleves personale, som bruger rolige stemmeføring, og som giver sig tid i dialogen med det enkelte barn. I kreative projekter observeres det i huset, at barnet har med bestemmelse i udførelse og udseende. Nysgerrighed på, hvad barnet har på hjertet, hvor der gøres brug af spørgsmål til at udfolde barnets fortællinger.

Evalueringskultur.

Børnehuset har personale, der fungerer som tovholdere i forhold til arbejdet med læreplanstemaer. Her er der vægt på inspirations- og vidensdeling i forhold til de forskellige pædagogiske emner. Der er f.eks. samlet lege og aktiviteter i en idebank, som alt personale kan tilgå. Et vigtigt element er det kontinuerlige arbejde med læreplansblomster og en beskrivelse/evaluering om, hvad barnet eller børnegruppen fik ud af den pågældende aktivitet. Rundt i husets ses der dokumentation og fortælling om de pædagogiske lege, aktiviteter og hensigter. Der er f.eks. børnenes egne kreative produkter, læreplansblomster samt billeder og beskrivelser fra oplevelser.

Der ses en systematik i at bruge samlingsstunder til at koble elementer sammen. F.eks. når det aktuelle emne for gruppen yderligere understøttes af flere læreplanstemaer.

Børnehusets evaluering af udviklingsplaner er et eksempel på en konstruktiv evalueringskultur. En evaluering, som tydeliggøres af beskrivelser og eksempler på tegn, tiltag, refleksioner og justeringer i den pædagogiske praksis. Der er beskrevet observationer, som understøtter påstande og udsagn fra de pågældende grupper.

Udviklingsplan og aftaler. Der skal arbejdes med flg. emner/tematikker:

Til dialogmødet med ledelsen blev det besluttet, at børnehusets udviklingsplan den kommende tid handler om de kommende ændringer af de fysiske rammer.

Der ønskes fokus på, hvordan personalet får skabt den gode overgang, til de nye fysiske rammer for både børnehave og vuggestue. Der ønskes blik for:

- Den pædagogiske praksis og faglige overvejelser.
- Den praktiske struktur.
- Personalets struktur.
- Lege og læringsmiljøer.

Hvordan sikres det, at huset og dets personale får bibeholdt og skabt nye rammer, som understøtter *det rolige børneliv og det hensynsfulde menneske*, og skabe trivsel og udvikling for alle børn.

Dato for indsendelse af SMTTE: Senest uge 27.

Dato for indsendelse af evaluering: Senest uge 40.